

Algemene voorwaarden van Veraart Medical Events & Conferences B.V.

Artikel 1. TOEPASSINGSGBIED

- 1.1 Deze algemene voorwaarden beheersen de rechtsverhouding tussen Veraart Medical Events & Conferences B.V. enerzijds en haar opdrachtgever(s) anderzijds.
- 1.2 Ter afbakening van toepasselijkheid van deze voorwaarden en de voorwaarden van derden geldt dat, als de opdrachtgever een natuurlijk of rechtspersoon is die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, uitsluitend de onderhavige voorwaarden gelden, tenzij anders is vermeld.

Artikel 2. BEGRIPSBEPALINGEN

- 2.1 De besloten vennootschap *Veraart Medical Events & Conferences B.V.*, hierna ook te noemen VMEC, gevestigd te Amsterdam: degene die in de uitoefening van haar bedrijf informatie verstrekt, adviezen geeft en diensten verleent op het gebied van groepsreizen, Incentive campagnes, evenementen, congressen en secretariële ondersteuning zulks in de ruimste zin des woords, alsmede bemiddelt bij de totstandkoming van overeenkomsten tussen de opdrachtgever en derden betreffende dienstverlening op het gebied van reizen (de dienstverlener).
- 2.2 Opdrachtgever: degene die aan VMEC opdracht geeft diensten te verlenen als bedoelt onder artikel 2.1, zijnde de contractspartij van VMEC.
- 2.3 Deelnemer: de natuurlijk persoon te wiens behoefte de overeenkomst tussen VMEC (en/of de dienstverlener) en de opdrachtgever wordt aangegaan.
- 2.4 Dienstverlener: de vervoerder, accommodatieverschaffer of verlener van andere diensten, met wie de opdrachtgever door middel van bemiddeling door VMEC een overeenkomst aangaat. De dienstverlener is met inachtneming van de door haar gehanteerde voorwaarden verantwoordelijk voor de uitvoering van de diensten.

Artikel 3. TOTSTANDKOMING EN INHOUD VAN DE OVEREENKOMST

- 3.1 De inhoud van de dienstverlening van het VMEC kan bestaan uit het informeren en het adviseren van de opdrachtgever, alsmede het ten behoeve van de opdrachtgever bemiddelen bij de totstandkoming van een overeenkomst tussen de opdrachtgever en de dienstverlener alsmede het verlenen van diensten op het gebied van groepsreizen, Incentive campagnes, evenementen congressen en secretariële ondersteuning zulks in de ruimste zins des woords.
- 3.2 De overeenkomst tussen VMEC en de opdrachtgever komt tot stand door aanvaarding van de offerte door de opdrachtgever. Vanaf de aanvaarding van de offerte is de opdrachtgever gehouden de kosten die door VMEC gemaakt worden in het kader van haar dienstverlening te voldoen als ook is de opdrachtgever gehouden de kosten te voldoen die VMEC verschuldigd is aan dienstverleners.

Artikel 4. INFORMATIE VOORZIENING

- 4.1 De opdrachtgever zal de voor het sluiten van de overeenkomst en de uitvoering daarvan benodigde gegevens betreffende haarzelf en/of eventuele andere reizigers verstrekken aan VMEC, waaronder adressen en telefoonnummers van degenen die in geval van een calamiteit geïnformeerd dienen te worden.
- 4.2 De tarieven van diensten kunnen afhankelijk van de voorwaarden van de dienstverlener en conform deze voorwaarden – ook na het sluiten van de overeenkomst - worden gewijzigd. Deze wijzigingen zullen zo spoedig mogelijk worden doorgegeven en doorberekend. Indien door een dergelijke wijziging de opdrachtgever ook aan VMEC zelf een vergoeding is verschuldigd zal dat vooraf bekend gemaakt worden.
- 4.3 De opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat zij en/of de andere deelnemers bij vertrek in het bezit zijn van de benodigde documenten zoals onder andere een geldig paspoort en de eventuele vereiste visa, bewijzen van inentingen en vaccinaties.
- 4.4 De opdrachtgever en/of de deelnemer zal zelf bij de betrokken autoriteiten de benodigde aanvullende informatie inwinnen en tevens tijdig vóór vertrek nagaan of de eerder ingewonnen informatie nog correct is.
- 4.5 De opdrachtgever en/of de deelnemer dient zich te houden aan de aanwijzingen door of namens de dienstverlener verstrekt en in het bijzonder aan de van toepassing zijnde inchecktijden en/of geadviseerde overstaptijden.

Artikel 5. WIJZIGINGEN EN ANNULERINGEN

- 5.1 Annuleringen van, of wijzigingen in, verstrekte opdrachten of registratie voor een bijeenkomst kunnen alleen op verzoek van de opdrachtgever rechtstreeks aan VMEC plaatsvinden.
- 5.2 Indien op verzoek van de opdrachtgever annulering plaatsvindt of wijzigingen worden aangebracht in reeds gemaakte reserveringen zullen de daaraan verbonden kosten in rekening worden gebracht. Dat kunnen naast door de dienstverlener in rekening gebrachte kosten ook kosten zijn die VMEC zelf in rekening brengt om de annulering en/of wijziging tot stand te brengen. Onder kosten worden tevens verstaan de door VMEC geleden schade als gevolg van geleden verlies en gederfde winst.
- 5.3 Het door de opdrachtgever als gevolg van de annulering en/of wijziging aan VMEC en/of de dienstverlener verschuldigde bedrag is zonder in gebreke stelling direct door VMEC opeisbaar.
- 5.4 VMEC heeft het recht om de overeenkomst op te zeggen wegens gewichtige omstandigheden oftewel overmacht. Hiermee worden abnormale en onvoorziene omstandigheden verstaan die van zodanige aard zijn dat verdere gebondenheid van VMEC aan de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd, hieronder begrepen maar niet uitsluitend (natuur)rampen, oorlog, terroristische dreigingen en/of daden.
- 5.5 VMEC heeft recht om de overeengekomen dienstverlening op één of meer wezenlijke en niet wezenlijke punten te wijzigingen wegens gewichtige omstandigheden als hiervoor omschreven in artikel 5.4.
- 5.6 VMEC zal, met opgaaf van redenen, de opdrachtgever van een dergelijke opzegging of wijziging onverwijld op de hoogte stellen en deze opzegging of wijziging op de kortst mogelijke termijn schriftelijk bevestigen.
- 5.7 In geval van een wijziging biedt VMEC de opdrachtgever een alternatief aan, waarbij zij streeft naar een gelijkwaardig, althans gegeven de omstandigheden zo gelijkwaardig mogelijk, alternatief op een zo'n kort mogelijke termijn,

Artikel 6. AANSPRAKELIJKHEID

- 6.1 VMEC zal zo zorgvuldig als in de gegeven omstandigheden in redelijkheid mag worden verwacht de belangen van de opdrachtgever en de deelnemer in acht nemen.
- 6.2 Indien de dienstverlening niet verloopt overeenkomstig de in artikel 3 bedoelde verwachtingen, is de opdrachtgever verplicht daarvan zo spoedig mogelijk mededeling te doen aan VMEC en/of haar vertegenwoordigers als bedoeld in artikel 11.
- 6.3 Indien de dienstverlening niet verloopt overeenkomstig de in lid 3 bedoelde verwachtingen, is VMEC verplicht de eventuele schade te vergoeden, met inachtneming van het gestelde onder lid 2, tenzij de tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst niet aan haar is toe te rekenen noch aan de persoon van wiens hulp bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt, omdat:
- de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst is toe te rekenen aan de opdrachtgever en/of de deelnemer;
 - de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst niet kan worden voorzien of niet kon worden opgeheven en toe te rekenen is aan een derde die niet bij de levering van de bedoelde diensten is betrokken;
 - de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst te wijten is aan een gebeurtenis die VMEC of degene van wiens hulp zij bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt, met in achtneming van alle mogelijke zorgvuldigheid niet kon voorzien of verhelpen;
 - de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst te wijten is aan overmacht als bedoeld in artikel 5 lid 4.

Artikel 7. HULP EN BIJSTAND

- 7.1 VMEC is naar gelang de omstandigheden verplicht de opdrachtgever/deelnemer hulp en bijstand te verlenen, indien de dienstverlening niet verloopt overeenkomstig de verwachtingen die deze op grond van de overeenkomst redelijkerwijs mocht hebben. De daaruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van VMEC, indien de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst haar overeenkomstig artikel 6 lid 3 is toe te rekenen.
- 7.2 Indien de oorzaak aan de opdrachtgever/deelnemer is toe te rekenen, is VMEC tot verlening van hulp en bijstand slechts verplicht voor zover dat redelijkerwijs van haar kan worden gevergd. De kosten zijn in dat geval voor rekening van de opdrachtgever.
- 7.3 Indien de dienstverlening niet verloopt overeenkomstig de verwachtingen die de opdrachtgever op grond van de overeenkomst redelijkerwijs mocht hebben wegens omstandigheden die noch aan de opdrachtgever noch aan VMEC zijn toe te rekenen, draagt ieder zijn eigen schade. Voor VMEC bestaat deze onder uit de extra inzet van menskracht. Voor de opdrachtgever bestaat deze mogelijk uit extra verblijf- en repatriëringkosten.

Artikel 8. UITSLUITING EN BEPERKING AANSPRAKELIJKHEID VMEC

- 8.1 Ingeval op de dienstverlening of een deel van dienstverlening een Verdrag van toepassing is die een uitsluiting of beperking van de dienstverlener toekent of toestaat, is de aansprakelijkheid van VMEC dienovereenkomstig uitgesloten of beperkt.
- 8.2 VMEC is evenmin aansprakelijk indien en voorzover de opdrachtgever/deelnemer zijn schade heeft kunnen verhalen uit hoofde van een verzekering, zoals bijvoorbeeld een reis- en/of annuleringsverzekering.

- 8.3 VMEC aanvaardt geen aansprakelijkheid voor handelingen en/of nalatigheden van de betrokken dienstverleners bij de uitvoering van de diensten, noch voor de juistheid van de door deze dienstverleners verstrekte informatie, waaronder ook begrepen de juistheid van door of namens deze dienstverleners afkomstige foto's, foldermateriaal en/of ander voorlichtingsmateriaal. Voor financieel onvermogen van de dienstverlener is VMEC niet aansprakelijk.
- 8.4 VMEC aanvaardt geen aansprakelijkheid voor vertragingen die de opdrachtgever/deelnemer oploopt en de eventueel daaruit voortvloeiende schade ten gevolge van welke oorzaak dan ook. Onder andere valt hieronder doch niet uitsluitend vertragingen veroorzaakt door technische mankementen aan het vervoermiddel; weersomstandigheden; drukte in het verkeer; stakingen, en/of blokkades; het missen van aansluitingen; overboekingen; wijzigingen in de dienstverlening aangebracht door de dienstverlener; annulering door de dienstverlener.
- 8.5 De in deze paragraaf opgenomen uitsluitingen en beperkingen gelden mede ten behoeve van werknemers van VMEC.

ARTIKEL 9. VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER

- 9.1 De opdrachtgever/deelnemer is verplicht tot nalevering van alle aanwijzingen van VMEC en of de dienstverlener(s) ter bevordering van een goede uitvoering van de dienstverlening en is aansprakelijk voor schade veroorzaakt door zijn gedragingen.
- 9.2 De opdrachtgever/deelnemer die zodanig hinder of last oplevert of kan opleveren, dat een goede uitvoering van de dienstverlening in sterke mate wordt bemoeilijkt, kan door VMEC van verder gebruik van de dienstverlening worden uitgesloten, indien van deze in redelijkheid niet kan worden gevergd dat de overeenkomst wordt nagekomen.
- 9.3 Alle daaruit voortvloeiende kosten komen voor rekening van de opdrachtgever, indien en voorzover de gevolgen van hinder of last haar kunnen worden toegerekend.
- 9.4 De opdrachtgever is verplicht eventuele schade te vermijden of zoveel mogelijk te beperken, in het bijzonder door zijn meldingsplicht als nader omschreven in artikel 11 te voldoen.

Artikel 10. BETALING

- 10.1 Alle facturen en/of tussen partijen gemaakte afspraken aangaande automatische incasso en dergelijke dienen binnen de op de offerte en/of in de overeenkomst overeengekomen termijn/datum aan VMEC op de door haar aangegeven wijze te zijn voldaan en/of te zijn gefaciliteerd. Bij niet-tijdige nakoming van de betalingsafspraken is de opdrachtgever onmiddellijk in verzuim en de wettelijke handelsrente verschuldigd over het openstaande bedrag vanaf het moment dat de overeengekomen termijn is geëindigd en/of de overeengekomen datum is vervallen.
- 10.2 Voorts is de opdrachtgever gehouden tot vergoeding van de buitengerechtelijke kosten, waaronder begrepen kosten ter vaststelling van schade en aansprakelijkheid en die ter verkrijging van betaling buiten rechte, begroot op 15% van de hoofdsom met een minimum van € 100,00, tenzij dit bedrag, de incassowerkzaamheden en het verschuldigde bedrag in aanmerking nemende, onbillijk is.

Artikel 11. KLACHTEN

- 11.1 Een geconstateerde tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst als bedoeld in artikel 3 dient zo spoedig mogelijk te worden gemeld aan VMEC en/of aan de betrokken dienstverlener, opdat deze een passende oplossing kan treffen. Indien de tekortkoming niet wordt opgelost en afbreuk doet aan de kwaliteit van de reis, dan dient dit onverwijld te worden gemeld aan VMEC.
- 11.2 Indien achteraf blijkt dat de opdrachtgever niet aan deze meldingsplicht heeft voldaan en VMEC diens gevolge niet in de gelegenheid is gesteld de tekortkoming op te lossen, kan haar eventuele recht op schadevergoeding dien overeenkomstig worden beperkt of uitgesloten.
- 11.3 Als de tekortkoming niet tot tevredenheid is opgelost en aanleiding geeft tot een klacht, dan dient de opdrachtgever deze zo spoedig mogelijk, maar binnen twee weken na afloop van de dienstverlening, schriftelijk te melden bij VMEC.
- 11.4 Indien de klacht niet binnen twee weken na afloop van de dienstverlening is ingediend, wordt deze door VMEC niet in behandeling genomen, tenzij de opdrachtgever hierover redelijkerwijs geen verwijt treft.

Artikel 12. TOEPASSELIJK RECHT

- 12.1 Op alle geschillen die ontstaan tussen VMEC en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- 12.2 Tenzij VMEC anders verkiest of de Wet dwingend voorschrijft dat een andere rechtbank absoluut of relatief bevoegd is, zal de Rechtbank Amsterdam bevoegd zijn om van voormelde geschillen kennis te nemen.

VMEC BV
WG Plein 166
1054 SC Amsterdam, Nederland

BTW nr. NL 851 658 143 B01
KvK Amsterdam 55 330 770